



АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО



DOI: 10.24412/2076-1503-2025-2-185-188

МАКЕЕВА Ирина Александровна,
доцент кафедры социально-экономических
и гуманитарных дисциплин,
кандидат юридических наук,
доцент, Ленинградский областной филиал
СПбУ МВД России,
e-mail: mail@law-books.ru

БЕЛОВ Владимир Анатольевич,
преподаватель кафедры тактико-специальной подготовки,
Волгодонский филиал ФГКОУ ВО РЮИ
МВД России, майор полиции,
e-mail: mail@law-books.ru

НЕКОТОРЫЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ ПАТРУЛЬНО-ПОСТОВОЙ СЛУЖБЫ ПОЛИЦИИ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Аннотация. В статье рассматривается деятельность сотрудников патрульно-постовой службы полиции по выявлению, пресечению и документированию административных правонарушений при несении службы на маршрутах патрулирования. Проводится краткий анализ нормативных правовых актов, регламентирующих данный вид деятельности указанной категории сотрудников полиции, освещены некоторые вопросы последовательности их действий при документировании правонарушений, совершаемых в общественных местах. Обозначен перечень типичных ошибок, допускаемых сотрудниками ППС при составлении материалов дел об административных правонарушениях, предложены способы их устранения.

Ключевые слова: патрульно-постовая служба, административное правонарушение, доказательство, правопорядок, общественное место.

MAKEEVA Irina Aleksandrovna,
Associate Professor of the Department
of Socio-Economic and Humanitarian Disciplines,
Candidate of Law, Associate Professor,
Leningrad Regional Branch of the St. Petersburg
State University of the Ministry of Internal Affairs of Russia

BELOV Vladimir Anatolyevich,
lecturer at the Department of Tactical and Special Training,
Volgodonsk branch of the Federal State Educational
Institution of Higher Education of the Ministry
of Internal Affairs of Russia, Police Major

SOME ISSUES RELATED TO THE ACTIVITIES OF POLICE PATROL OFFICERS IN DETECTING ADMINISTRATIVE OFFENSES

Annotation. The article examines the activities of police patrol officers in detecting, suppressing and documenting administrative offenses while serving on patrol routes. A brief analysis of the regulatory legal acts regulating this type of activity of the specified category of police officers is carried out, some issues of the sequence of their actions in documenting offenses committed in public places are highlighted. The list of typical mistakes made by the staff of the PPSP when compiling materials on administrative offenses is outlined, and ways to eliminate them are proposed.

Key words: patrol and patrol service, administrative offense, evidence, law and order, public place.



Обеспечение правопорядка в общественных местах является одним из приоритетных видов деятельности правоохранительных органов в России. Правонарушения, совершаемые на глазах у других членов общества, зачастую носят характер вызова социальным нормам и правилам поведения людей. Это причиняет как ощутимый дискомфорт, так и определенного характера вред окружающим. Выявление, пресечение и документирование уличных правонарушений, является одним из способов минимизации и искоренения таких асоциальных явлений.

Наиболее активная роль деятельности в указанном направлении отводится находящимся в структуре органов внутренних дел подразделениям патрульно-постовой службы полиции (далее – ППС). Следует отметить, что указанная должностная категория сотрудников полиции является не единственной, на которую возложено решение задач по поддержанию правопорядка на улицах и выполняет определенные ей функции на основе перечня регламентирующих ее деятельность правовых норм.

Нормативная правовая база административной деятельности ППС основывается прежде всего на положениях Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» [1] (далее – ФЗ «О полиции»). Статья 12 данного закона закрепляет ключевые обязанности сотрудников полиции в сфере охраны общественного порядка, включая пресечение противоправных деяний, документирование обстоятельств совершения правонарушений, обеспечение правопорядка в общественных местах.

Статья 13 Федерального закона «О полиции» наделяет сотрудников ППС широким спектром полномочий, необходимых для эффективного выполнения служебных обязанностей. В частности, пункт 2 части 1 данной статьи предоставляет право проверять документы, удостоверяющие личность граждан, при наличии данных о причастности их к правонарушению. Проверка документов, удостоверяющих личность, осуществляется в строгом соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 13 ФЗ «О полиции».

Законными основаниями для проверки документов являются:

- наличие данных о причастности гражданина к правонарушению;
- нахождение гражданина на особо охраняемом объекте или в месте проведения массового мероприятия;
- наличие признаков противоправного поведения.

При проверке документов сотрудник ППС обязан убедиться в их подлинности, сверить фотографию с внешностью предъявителя, проверить срок действия документа.

При наличии необходимости в удостоверении личности гражданина, в случае совершения последним административного правонарушения, сотрудник ППС осуществляет его доставку в служебное помещение территориального органа или подразделения полиции в целях решения вопроса о задержании гражданина до получения о нем необходимых данных. Право на доставку граждан регламентирует пункт 13 части 1 статьи 13 ФЗ «О полиции».

Наряду с доставкой и задержанием граждан в целях выполнения возложенных на сотрудников ППС служебных обязанностей, ими могут применяться и иные принудительные меры. Применение мер государственного принуждения детально регламентируется главой 5 ФЗ «О полиции». Статья 19 устанавливает порядок применения физической силы, статья 21 определяет правила использования специальных средств, а статья 23 регламентирует случаи применения огнестрельного оружия. При этом статья 24 закрепляет гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) [2] является основным из кодифицированных нормативных актов, применяемым сотрудниками ППС при квалификации противоправных действий, выявляемых во время несения службы по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности. Необходимо также отметить, что дополнением последнего в данной сфере назначения является законодательство об административных правонарушениях субъектов Российской Федерации.

Перечень составов административных правонарушений, выявление и пресечение которых непосредственно входит в круг служебных обязанностей сотрудников ППС, достаточно широк. Существенное значение в этом аспекте имеет также Приказ МВД России от 30.08.2017 № 685 «О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание» [3]. Данный документ конкретизирует полномочия сотрудников ППС в сфере административного производства и определяет перечень составов правонарушений, по которым они вправе составлять протоколы.

Наиболее часто совершаемыми правонарушениями, выявляемыми в общественных местах,

где проходят маршруты патрулирования сотрудников ППС, являются деяния, предусмотренные статьями 20.1, 20.20, 20.21, 6.24 КоАП РФ. Несколько реже, документируются административные правонарушения, предусмотренные статьями 6.8, 6.9, 7.17, 7.27 КоАП РФ и др.

Процессуальные аспекты производства по делам об административных правонарушениях регламентируются главой 28 КоАП РФ, в содержание которой входят также требования к содержанию протокола об административном правонарушении, сроки его составления, основания и порядок проведения административного расследования.

Ведомственное регулирование выполнения ППС служебных обязанностей по несению службы на маршрутах патрулирования, в том числе и выявлению административных правонарушений, представлено, прежде всего, Приказом МВД России от 28 июня 2021 г. N 495 «Об утверждении Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России». Данный приказ детально регламентирует организацию работы нарядов ППС, определяет алгоритмы действий при выявлении правонарушений, устанавливает порядок взаимодействия с другими службами [4].

В своей деятельности в рекомендательном порядке сотрудники ППС пользуются также ведомственной нормативной правовой базой, регламентирующей деятельность сотрудников дорожно-патрульной службы, но во многих аспектах применимых к работе ППС, особенно в части документирования правонарушений и обеспечения законности при применении мер административного принуждения.

Выполнение служебных обязанностей по должности сотрудника ППС в большинстве своем сопряжено с непосредственным общением с гражданами, в число которых входят как сами правонарушители, так и иные участники правоотношений. При наличии законных оснований для подхода к гражданину сотрудник ППС обязан представиться и назвать причину своего обращения. Исключения образуют случаи, если такие действия полицейского своим выполнением могут повлечь промедление выполнения им активных действий направленных на пресечение противоправных деяний и наступление последствий в виде причинения вреда жизни, здоровью самого сотрудника либо иных граждан.

Выявление и пресечение самого административного правонарушения является основным элементом деятельности по реализации норм административного законодательства. Однако установление обстоятельств совершенного пра-

вонарушения и сбор доказательств, представляет собой не менее важный этап данного рода работы. Одним из её видов является опрос очевидцев. В соответствии со статьей 26.3 КоАП РФ, показания свидетелей относятся к числу доказательств по делу об административном правонарушении. При опросе сотрудник ППС должен установить анкетные данные очевидца, выяснить обстоятельства правонарушения, зафиксировать показания в протоколе опроса или объяснении. Особое внимание уделяется установлению времени, места, способа совершения правонарушения и иных существенных обстоятельств.

Составление протокола об административном правонарушении регламентируется статьей 28.2 КоАП РФ. В протоколе указываются: дата и место его составления, должность, фамилия, имя и отчество сотрудника, сведения о лице, привлекаемом к ответственности, фабула правонарушения с указанием нарушенной нормы, объяснения нарушителя, сведения о свидетелях и потерпевших. Протокол должен содержать запись о разъяснении прав и обязанностей лица, привлекаемого к ответственности, включая право на ознакомление с материалами дела и получение юридической помощи.

Недостатки в работе с доказательственной базой также существенно влияют на качество административного производства. Для совершенствования работы в этом направлении необходимо проведение практических занятий по тактике сбора доказательств, использование технических средств фиксации правонарушений, внедрение системы наставничества для молодых сотрудников.

Отдельно следует отметить ошибки при оформлении рапортов и иных служебных документов. Неполное или неточное изложение обстоятельств выявленного правонарушения, отсутствие указания на конкретные противоправные действия нарушителя затрудняют дальнейшее производство по делу. Решением данной проблемы может стать разработка методических рекомендаций по составлению служебной документации, проведение индивидуальных консультаций с сотрудниками юридической службы.

Комплексный подход к предупреждению типичных ошибок должен включать систематический анализ правоприменительной практики, организацию эффективной системы профессиональной подготовки сотрудников ППС, усиление ведомственного контроля за соблюдением законности при осуществлении административной деятельности. Особое внимание следует уделять изучению изменений в законодательстве и ведомственных нормативных актах, регламентирующих деятельность патрульно-постовой службы.

Список литературы:

[1] Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»: [Электронный ресурс] - электрон. данные. - Информационно-правовой портал Гарант (дата обращения: 04.02.2025).

[2] Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 26.12.2024) // Собрание законодательства РФ. - 2002 - № 1 (ч. 1). ст.1.

[3] Приказ МВД России от 30 августа 2017 г. N 685 «О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание»: [Электронный ресурс] - электрон. данные. - Информационно-правовой портал Гарант (дата обращения: 04.02.2025).

[4] Приказ МВД России от 28 июня 2021 г. N 495 «Об утверждении Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России»: [Электронный ресурс] - электрон. данные. - Информационно-правовой портал Гарант (дата обращения: 04.02.2025).

Spisok literatury:

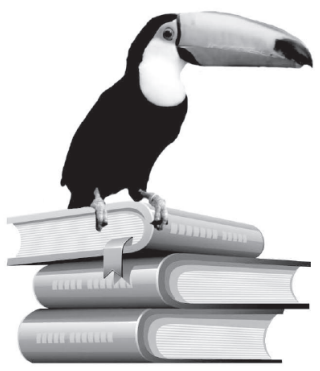
[1] Federal'nyj zakon ot 07.02.2011 № 3-FZ «O policii»: [Elektronnyj resurs] - elektron. dannye. - Informacionno-pravovoj portal Garant (data obrashcheniya: 04.02.2025).

[2] Kodeks Rossijskoj Federacii ob administrativnyh pravonarusheniyah ot 30 dekabrya 2001 g. № 195-FZ (red. ot 26.12.2024) // Sobranie zakonodatel'stva RF. - 2002 - № 1 (ch. 1). st.1.

[3] Prikaz MVD Rossii ot 30 avgusta 2017 g. N 685 «O dolzhnostnyh licah sistemy Ministerstva vnutrennih del Rossijskoj Federacii, upolnomochennyh sostavlyat' protokoly ob administrativnyh pravonarusheniyah i osushchestvlyat' administrativnoe zaderzhanie»: [Elektronnyj resurs] - elektron. dannye. - Informacionno-pravovoj portal Garant (data obrashcheniya: 04.02.2025).

[4] Prikaz MVD Rossii ot 28 iyunya 2021 g. N 495 «Ob utverzhdenii Nastavleniya ob organizacii sluzhebnoj deyatel'nosti stroevykh podrazdelenij patrol'no-postovoj sluzhby policii territorial'nyh organov MVD Rossii»: [Elektronnyj resurs] - elektron. dannye. - Informacionno-pravovoj portal Garant (data obrashcheniya: 04.02.2025).





**ЮРИДИЧЕСКОЕ ИЗДАТЕЛЬСТВО
«ЮРКОМПАНИ»**

Издание учебников,
учебных и методических
пособий, монографий,
научных статей.

Профессионально.

В максимально
короткие сроки.

Размещаем
в РИНЦ, E-Library.

ЮРКОМПАНИ

www.law-books.ru